

Số: **971** /KH-VPUBND

Đắk Lắk, ngày **17** tháng **12** năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức Khai trương Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Đắk Lắk

Căn cứ Quyết định số 577/QĐ-UBND ngày 15/3/2019 của UBND tỉnh về thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 5784/UBND-TH ngày 18/7/2019 của UBND tỉnh về đẩy nhanh tiến độ đưa Trung tâm Phục vụ hành chính công đi vào hoạt động,

Văn phòng UBND tỉnh xây dựng kế hoạch Tổ chức Khai trương, đưa Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Đắk Lắk đi vào hoạt động, với những nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU.

1. Chuẩn bị chu đáo các điều kiện, tổ chức Khai trương Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Đắk Lắk.
2. Lễ Khai trương được tổ chức trang trọng, tạo không khí phấn khởi, quyết tâm đưa Trung tâm đi vào hoạt động hiệu quả, trên tinh thần tiết kiệm.
3. Xây dựng chương trình cụ thể, kịch bản chi tiết để tổ chức khai trương đúng tiến độ, kế hoạch đề ra.
4. Phân công trách nhiệm cho cá nhân, tập thể, đảm bảo công tác lễ tân, khánh tiết, hậu cần được thực hiện đúng quy định và đạt hiệu quả tốt nhất.

II. NỘI DUNG:

1. Xây dựng chương trình Lễ khai trương với những nội dung chính:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (*Trung tâm Phục vụ HCC*);
- Công bố Quyết định thành lập Trung tâm Hành chính công tỉnh và Quyết định bổ nhiệm Giám đốc Trung tâm, Phó Giám đốc Trung tâm; Quyết định phê duyệt danh sách người ra làm việc tại Trung tâm (*Sở Nội vụ*);
- Trao Quyết định thành lập và Quyết định bổ nhiệm Lãnh đạo Trung tâm (*Lãnh đạo UBND tỉnh*);
- Phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Phát biểu của Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công.
- Mời đại diện người dân, tổ chức đến thực hiện thủ tục hành chính phát biểu ý kiến.
- Cắt băng khai trương; đi thăm quan Trung tâm.

2. Thời gian và địa điểm khai trương:

- Thời gian: Bắt đầu lúc 8 giờ 00 phút, thứ Ba, ngày 31/12/2019.